

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЖНИЦЬКИЙ КОЛЕДЖ ПРИКЛАДНОГО
МИСТЕЦТВА ім.В.Ю.ШКРІБЛЯКА

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ОБРАЗОТВОРЧЕ ТА ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНЕ МИСТЕЦТВО**

РІВЕНЬ ОСВІТИ

Фахова передвища освіта

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ
СТУПІНЬ**

Фаховий молодший бакалавр

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**

02 КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО

023 Образотворче мистецтво,
декоративне мистецтво, реставрація

СПЕЦІАЛІЗАЦІЇ

Образотворче та декоративне мистецтво

Живопис та графіка

Художня обробка дерева


Художня обробка металу (ювелірна
справа)

Художнє ковальство

Художня вишивка, моделювання та
конструювання одягу

Художнє ткацтво

ПРОФЕСІЙНА КВАЛІФІКАЦІЯ 3471 Художник-виконавець
3340 Викладач мистецької школи
(за видами навчальних дисциплін)


Затверджено педагогічною радою
Голова педагогічної ради
/Гаврилюк Р.М./
(протокол №4 від 25.10. 2022 р.)
Освітня програма вводиться в дію з 01.09 2022 р.
Директор /Гаврилюк Р.М./
(наказ № _____ від «__» _____ 2022 р.)


Вижниця 2022 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітнього ступеню фахового молодшого бакалавра, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

Циклова комісія «Образотворче та декоративне мистецтво», «Художня вишивка, моделювання та конструювання одягу», «Художнє ткацтво»

Протокол № 2 від «10» жовтня 2022 р.

Голова циклової комісії  Сірецька З.В.

Циклова комісія «Художня обробка дерева», «Художня обробка металу», «Художнє ковальство»

Протокол № 2 від «18» жовтня 2022 р.

Голова циклової комісії  Марковський О.І.


Циклова комісія «Рисунок, живопис та скульптура»

Протокол № 2 від «19» жовтня 2022 р.

Голова циклової комісії  Шийчук І.О.


Циклова комісія «Загальноосвітні, гуманітарні та соціально-природничі дисципліни»

Протокол № 3 від «11» жовтня 2022 р.

Голова циклової комісії  Кузик В.В.

Методична рада коледжу

Протокол № 2 від «26» жовтня 2022 р.

Голова методичної ради  Фижделюк В.Ю.

Педагогічна рада коледжу

Протокол № 2 від «11» жовтня 2022 р.

Голова педагогічної ради Гаврилюк Р.М.

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2022 р.

Директор  /Гаврилюк Р.М./

(наказ № від « » 2022 р.



Передмова

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 23 червня 2021р. № 459 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти за спеціальністю 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація» освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2022/23 навчального року.

URL:

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/07/02/023.Obr.mist.dekor.mist-459.pdf>

РОЗРОБЛЕНО робочою групою в складі:

1) Андрич Віра Іллівна	Викладач Вижницького коледжу прикладного мистецтва ім. В.Ю. Шкрібляка; викладач вищої категорії, викладач-методист, Член Національної спілки художників України; Заслужений майстер народної творчості України
2) Фиждельюк Віра Юріївна	Викладач Вижницького коледжу прикладного мистецтва ім. В.Ю. Шкрібляка; викладач вищої категорії, викладач-методист
3) Сірецька Зіновія Василівна	Викладач Вижницького коледжу прикладного мистецтва ім. В.Ю. Шкрібляка; викладач вищої категорії, викладач-методист, Член спілки дизайнерів України

І. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності 023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація
галузі знань 02 Культура і мистецтво
спеціалізація Образотворче та декоративно-прикладне мистецтво

1-Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової перед вищої освіти	Вижницький коледж прикладного мистецтва ім. В.Ю. Шкрібляка
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з образотворчого мистецтва, декоративного мистецтва, реставрації
Професійна кваліфікація	Художник-виконавець Викладач мистецької школи (за видами навчальних дисциплін)
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь - фаховий молодший бакалавр Спеціальність - 023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація Спеціалізації: - Образотворче та декоративне мистецтво - Живопис та графіка - Художня обробка дерева - Художня обробка металу (ювелірна справа) - Художнє ковальство - Художня вишивка, моделювання та конструювання одягу - Художнє ткацтво Освітньо-професійна програма: Образотворче та декоративно-прикладне мистецтво
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікації	НРК України – 5 рівень
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Образотворче та декоративно-прикладне мистецтво
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	На основі базової загальної середньої освіти - 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців; На основі повної загальної середньої освіти – 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми ДО 002697, дійсний до 01.07.2025
Термін дії освітньо-професійної програми	До наступної акредитації
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічної) освіта (із зазначенням спеціальностей); - фахова передвища освіта; - вища освіта.
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення ОПП	http://new.vkpm.org.ua

2- Мета освітньо-професійної програми

Забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців мистецької сфери і педагогічних кадрів для освітньої галузі України, які здатні розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі образотворчого мистецтва, декоративного мистецтва, або у процесі навчання, вміють застосовувати як традиційні, так сучасні мистецькі підходи, інноваційні педагогічні технології в освітньому процесі початкових мистецьких закладів та спроможні виконувати спеціалізовані задачі та вирішувати практичні проблеми при виконанні художніх робіт, веденні викладацької діяльності.

3- Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область

Об'єкти вивчення та діяльності: цілісні продукти предметно-просторового та візуального середовища; задачі, зміст, засоби, форми організації професійної діяльності.

Цілі навчання: формування у здобувачів компетентностей, пов'язаних із здатністю розв'язувати типові задачі у практичній роботі та/або в процесі навчання у галузі образотворчого мистецтва, декоративного мистецтва, реставрації творів мистецтва, що передбачає застосування певних теорій, положень і методів мистецької та мистецько-педагогічної діяльності.

Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції, принципи, опис, аналіз, еволюція образотворчого мистецтва, декоративного мистецтва, реставрації творів мистецтв.

Методи, методика, технології: спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє: виконувати спеціалізовані задачі та вирішувати практичні проблеми при виконанні художніх робіт, веденні викладацької роботи.

Інструменти та обладнання: матеріали, приладдя та обладнання для виконання художньо-творчих робіт у різних матеріалах, видах та жанрах образотворчого та декоративного мистецтва, загальне та спеціалізоване програмне забезпечення.

Зміст програми спрямований на загальну та професійну підготовку конкурентоздатного фахівця, який володіє знаннями та вміннями для формування засобами образотворчого мистецтва естетично досконалих об'єктів, художнього оформлення інтер'єрів, декорування предметів побуту у приватній, суспільній, соціокультурній сферах життєдіяльності людини.

4- Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування

Професіонал в галузі образотворчого та декоративного мистецтва, викладач. Має можливість працевлаштування в організаціях, закладах, установах, підприємствах, пов'язаних з виконанням художніх робіт будь-якої організаційно-правової форми, займатися педагогічною діяльністю на рівні початкової мистецької освіти (у разі отримання відповідної професійної кваліфікації) індивідуальною мистецькою та незалежною професійною діяльністю.

Фаховий молодший бакалавр може займати первинні посади згідно з Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010:

3471 – декоратори та комерційні дизайнери, художник-виконавець, художник-живописець, художник-скульптор, художник декоративного мистецтва, колорист (художник)

3476 – організатори у сфері культури та мистецтва (куратор мистецьких проектів)

2452.2 - художник народних художніх промислів

7331.2 - виробник художніх виробів

	<p>3340 - майстер виробничого навчання 1229, 6 - керівник художнього цеху (майстерні) 7313 - ювелір (ювелір-модельєр) 7221 - коваль ручного кування 8262 – ткач 8263 – вишивальник 7324 – живописець 2320 - вчителі закладів загальної середньої освіти та спеціалізованої освіти 3340 – викладач початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів.</p>
Академічні права випускників	Випускник має право продовжити навчання на першому рівні вищої освіти та здобувати ступінь бакалавра за цією ж спеціальністю чи іншими спеціальностями
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Використовується студентоорієнтоване, проблемно-орієнтоване навчання та самонавчання. Основні види занять: лекції, семінари, практичні заняття в малих групах, самостійна робота, консультації з викладачами, розробка фахових проектів, виконання курсових робіт</p>
Оцінювання	<p>Система оцінювання результатів навчання включає вхідний, поточний, семестровий, директорський контроль знань та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти. Форми контролю: усні та письмові екзамени, перегляди практичних робіт, тестові завдання, презентації, звіти з практик, захист курсових робіт, атестація. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за: 12 бальною шкалою оцінювання при здобутті повної (профільної) середньої освіти та 4 бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»)</p>
6- Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі в у галузі образотворчого та декоративного мистецтва, або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях
Загальні компетентності	<p>ЗК 1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і</p>

або 2

	<p>3340 - майстер виробничого навчання 1229, 6 - керівник художнього цеху (майстерні) 7313 - ювелір (ювелір-модельєр) 7221 - коваль ручного кування 8262 – ткач 8263 – вишивальник 7324 – живописець 3340 – викладач початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів.</p>
Академічні права випускників	Випускник має право продовжити навчання на першому рівні вищої освіти та здобувати ступінь бакалавра за цією ж спеціальністю чи іншими спеціальностями
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Використовується студентоорієнтоване, проблемно-орієнтоване навчання та самонавчання. Основні види занять: лекції, семінари, практичні заняття в малих групах, самостійна робота, консультації з викладачами, розробка фахових проєктів, виконання курсових робіт
Оцінювання	Система оцінювання результатів навчання включає вхідний, поточний, семестровий, директорський контроль знань та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти. Форми контролю: усні та письмові екзамени, перегляди практичних робіт, тестові завдання, презентації, звіти з практик, захист курсових робіт, атестація. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за: 12 бальною шкалою оцінювання при здобутті повної (профільної) середньої освіти та 4 бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»)
6- Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі в у галузі образотворчого та декоративного мистецтва, або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях
Загальні компетентності	<p>ЗК 1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і</p>

	<p>письмово.</p> <p>ЗК 4 Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 6 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 7 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 8 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності</p>
Спеціальні компетентності	<p>СК 1 Здатність до знаходження творчих рішень для створення/реставрації художніх творів (відповідно до освітньо-професійної програми).</p> <p>СК 2 Здатність аналізувати власні творчі результати та сприймати конструктивну критику.</p> <p>СК3 Здатність використовувати знання та розуміння традицій та сучасних культурно-мистецьких процесів і практик у професійній діяльності.</p> <p>СК 4 Здатність виконувати поставлені завдання зі втілення художнього задуму та/або реставрації творів мистецтва (відповідно до освітньо-професійної програми).</p> <p>СК 5 Здатність передавати знання, застосовувати професійні та педагогічні методи, підходи, технології, з урахуванням вікової психології в умовах здійснення педагогічної діяльності (на рівні початкової мистецької освіти).</p> <p>СК 6 Здатність застосовувати професійну термінологію у сфері образотворчого мистецтва та реставрації під час практичної та/або педагогічної діяльності.</p> <p>СК 7 Здатність використовувати програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>СК 8 Здатність до просування власних професійних компетентностей на ринку праці.</p> <p>СК 9 Здатність презентувати результати своєї творчої та педагогічної діяльності.</p> <p>СК 10 Здатність здійснювати міжособистісну, соціальну та професійну комунікацію в процесі виконання професійних завдань.</p> <p>СК 11 Здатність працювати автономно та в колективі.</p> <p>СК 12 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p>
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
	<p>РН 1 Спілкуватися державною мовою усно і письмово.</p> <p>РН 2 Володіти іноземною мовою на рівні, необхідному для виконання типових професійних завдань.</p> <p>РН 3 Збирати, аналізувати та обробляти інформацію з різних джерел, використовувати її для професійної діяльності.</p> <p>РН 4 Знаходити творчі рішення до поставлених завдань з проектування та виконання в матеріалі творів образотворчого/декоративного мистецтва та/або реставрації мистецьких пам'яток (відповідно до освітньо-професійної програми).</p>

PH 5 Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для виконання конкретних професійних завдань.

PH 6 Застосовувати базові знання з історії мистецтва, інші спеціалізовані теоретичні знання, орієнтуватися в сучасних процесах у мистецькій сфері.

PH 7 Втілювати художні задуми та/або здійснювати відновлення, збереження творів мистецтва на основі національної ідентифікації з використанням мови образотворчого/декоративного мистецтва та з урахуванням українського і міжнародного досвіду (відповідно до освітньо-професійної програми).

PH 8 Визначати мету, завдання та етапи реалізації поставленого творчого завдання.

PH 9 Організовувати власний робочий простір, використовуючи спеціалізований інструмент (інструменти) та/або обладнання згідно зі специфікою виконуваної роботи та з дотриманням вимог безпеки життєдіяльності і охорони праці.

PH 10 Зображати об'єкти предметно-просторового середовища та постать людини.

PH 11 Застосовувати закономірності побудови художнього твору та/або реставраційні методики (відповідно до освітньо-професійної програми).

PH 12 Розробляти формальні площинні, об'ємні та просторові композиційні рішення (відповідно до освітньо-професійної програми).

PH 13 Вибирати форму, техніки, матеріали та зображальні засоби для вирішення практичних завдань та аргументувати їх вибір.

PH14 Працювати в команді, здійснювати міжособистісну, соціальну та переговорну взаємодію з іншими.

PH 15 Знати базові поняття, сутність, принципи, методи, форми організації освітнього процесу, а також традиційні та інноваційні техніки і технології професійної діяльності та демонструвати ці знання на практиці.

PH 16 Застосовувати фахову термінологію в спілкуванні на професійні теми.

PH 17 Знати акти законодавства, що регламентують професійну діяльність, включаючи законодавство щодо авторського права та суміжних прав.

PH 18 Проявляти ініціативу, креативні та підприємницькі навички у практичній діяльності та просуванні власного творчого проекту.

PH 19 Презентувати власні професійні компетентності, створені/реставровані об'єкти або їх елементи в професійному Середовищі

8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення	<p>Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації освітнього процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної роботи та/або роботи за фахом.</p> <p>Усі викладачі мають великий досвід навчально-методичної, науково-дослідної та творчої роботи, відзначені державними нагородами та науковими ступенями</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічна база відділення складається з 4 (чотирьох) навчальних корпусів, спортивного залу. Загальна площа приміщень складає 7260,40 кв.м. Навчальна площа становить, без господарських приміщень, 3339 кв.м. Коледж в своїй структурі має музей декоративно-прикладного мистецтва, який знаходиться в приміщенні площею 210.10 кв.м і нараховує більше 18 тисяч експонатів.</p> <p>В навчальних корпусах для організації навчального процесу розміщено 30 навчальних кабінетів та 10 навчально-виробничих майстерень. Освітній процес з фахових дисциплін забезпечують 6 кабінетів композиції, 6 кабінетів професійної майстерності, які обладнані всіма необхідними інструментами для якісного виконання практичних робіт зі спеціалізацій образотворче та декоративне мистецтво, живопис та графіка, художня обробка дерева, художня обробка металу (ювелірна справа), художнє ковальство, художня вишивка, моделювання та конструювання одягу, художнє ткацтво.</p> <p>Навчальна база коледжу дозволяє проводити заняття з усіх дисциплін в повному обсязі.</p> <p>Використання спеціалізованих аудиторій, комп'ютерних класів, проекційної техніки, стендів, наочних та електронних посібників, мультимедійного забезпечення, майстерень, обладнаних мольбертами та іншим устаткуванням для проведення практичних дисциплін художнього циклу, натюрмортний фонд. Матеріально-технічне забезпечення повністю відповідає вимогам.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Освітньо-професійна програма забезпечена навчально-методичною документацією та матеріалами з усіх освітніх компонентів. Реалізація освітніх програм забезпечується доступом кожного слухача до бази даних та бібліотечного фонду.</p> <p>Розроблено завдання для самостійної роботи студентів, методичні рекомендації для виконання курсових дипломних робіт, пакети для проведення модульних та комплексних контрольних робіт. Критерії оцінювання знань та вмінь студентів розроблено для поточного, семестрового контролю, а також для підсумкової атестації за спеціальністю.</p> <p>Під час самостійної підготовки студенти забезпечені безкоштовним доступом до мережі Інтернет. Бібліотечний фонд укомплектований друкованими виданнями основної навчальної літератури з дисциплін усіх циклів навчання, а також виданнями художніх творів, спеціальними хрестоматійними виданнями, мистецькими альбомами, аудіо, відео фондами, мультимедійними матеріалами. Бібліотечний</p>

	фонд включає також видання навчальної, методичної літератури для реалізації програм з усіх видів практик
9 –Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Регламентується Постановою КМУ № 579 від 12 серпня 2015р. «Про затвердження положення про порядок реалізації права на академічну мобільність»
Міжнародна кредитна мобільність	Укладені угоди про міжнародну академічну мобільність, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включене навчання студентів

2.Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1.Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	3	залік
ОК 2	Українська мова за професійним спрямуванням	2	екзамен
ОК 3	Основи філософських знань	2	залік
ОК 4	Основи екології	2	залік
ОК 5	Основи економічної теорії	2	залік
ОК 6	Основи правознавства	2	залік
ОК 7	Культурологія	2	залік
ОК 8	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6	залік
ОК 9	Фізичне виховання		залік
ОК 10	Історія образотворчого мистецтва	3	екзамен/залік
ОК 11	Історія декоративно-прикладного мистецтва	3	екзамен/залік
ОК 12	Пластична анатомія	2	залік
ОК 13	Комп'ютерне проектування	2	залік
ОК 14	Основи підприємництва і менеджменту	2	залік
ОК 15	Педагогіка	2	залік
ОК 16	Психологія	2	залік
ОК 17	Креслення і перспектива	3	залік
ОК 18	Основи кольорознавства	2	залік
ОК 19	Шрифти і проектна графіка	2	залік
ОК 20	Безпека життєдіяльності та охорона праці	2	залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 21	Рисунок	19	екзамен/залік
ОК 22	Живопис	17	екзамен/залік
ОК 23	Композиція і проектування	18	екзамен/залік
ОК 24	Професійна майстерність	27	екзамен/залік
ОК 25	Методика викладання спецдисциплін	2	залік
ОК 26	Технології	6	залік

ОК 27	Пленер	3	залік
ОК 28	Навчальна практика	4,5	залік
ОК 29	Технологічна практика	4,5	екзамен
ОК 30	Переддипломна практика	6	екзамен
ОК 31	Дипломне проектування	9	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:			
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової перед вищої освіти)			
ВК 1	Вибірковий освітній компонент	2	залік
ВК 2	Вибірковий освітній компонент		
ВК 3	Вибірковий освітній компонент	3	залік
ВК 4	Вибірковий освітній компонент		
Вузька поглиблена спеціалізація (програми MINOR)			
Вибірковий блок 1 (художня обробка дерева, художня обробка металу, художнє ковальство, живопис та графіка)			
ВК 5	Скульптура*	8	екзамен/залік
ВК 9	Удосконалення професійної майстерності	5	залік
ВК 11	Іконографія	5	залік
Вибірковий блок 2 (художнє ткацтво)			
ВК 6	Теорія ткацьких переплетень* / текстильний дизайн	8	екзамен/залік
ВК 9	Удосконалення професійної майстерності	5	залік
Вибірковий блок 3 (художня вишивка, моделювання та конструювання одягу)			
ВК 7	Моделювання одягу*	8	екзамен/залік
ВК 10	Швейна справа	5	залік
Вибірковий блок 4 (образотворче та декоративне мистецтво)			
ВК 8	Педагогічна майстерність (методика виховної роботи*, методика викладання, педагогіка, психологія)		
ВК 9	Удосконалення професійної майстерності	5	залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		180	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	
Загальна підготовка	Українська мова				ОК 7. Культурологія	ОК 2. Укр. мова за проф. спрямуванням			
	Українська література							ОК 3. Осн. філософських знань	
	ОК 1. Історія України				ОК 15. Педагогіка	ОК 16. Психологія			
	Іноземна мова				ОК 8. Іноземна мова за професійним спрямуванням				
	Зарубіжна література		Всесвітня історія		ОК 10. Історія образотворчого мистецтва		ОК 13. Комп'ютерне проектування		
	Математика				ОК 11. Історія декоративно-прикладного мистецтва				
	ОК 4. Природничі науки								
	Фізична культура				ОК 12. Пластична анатомія	ОК 19. Шрифти			
	Захист України/Основи медичних знань				ОК 20. БЖД і ОП		ОК 14. Основи підприємництва		
	ОК 17. Креслення і Перспектива								
	ОК 18. Кольорознавство								
	Інформатика		ОК 6. Основи правознавства	ОК 5. Основи економічної теорії	ОК 9. Фізичне виховання				
	ОК 26. Технології				ОК 25. Методика викладання				
	ОК 21. Рисунок								
	ОК 22. Живопис								
ОК 23. Композиція і проектування									
ОК 24. Професійна майстерність									
Дисципліни за вибором/вільний вибір					ВК 1. / ВК 2.		ВК 3. / ВК 4		
					ВК 5. Скульптура/ВК 6. Текстильний дизайн/ВК 7. Моделювання одягу/ВК 8. Педагогічна майстерність				
					ВК 9. Удосконалення професійної майстерності/ВК 10. Швейна справа/ВК 11. Іконографія				
Практики	ОК 27. Пленерно-етнографічна		ОК 28. Навчальна		ОК 29. Виробнича		ОК 30. Переддипломна		

ОК 31.
Д
и
п
л
о
м
н
е

п
р
о
е
к
т
у
в
а
н
н
я

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП Образотворче та декоративно-прикладне мистецтво спеціальності 023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної (дипломної) роботи. Захист кваліфікаційної (дипломної) роботи спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. Вижницький коледж прикладного мистецтва ім. В.Ю. Шкрібляка на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фаховий молодший бакалавр образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційною роботою є: самостійно виконаний здобувачем художній твір та пояснювальна записка до нього. У кваліфікаційній роботі не повинно бути плагіату, фабрикації, фальсифікації. Кваліфікаційна робота, у тому числі художній твір в оцифрованому вигляді, розміщується на сайті закладу та/або в репозитарії закладу фахової передвищої освіти.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Вижницькому коледжі функціонує система забезпечення закладом освіти якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка розроблена на підставі пункту 2, статті 17 «Система забезпечення якості фахової передвищої освіти», розділу IV «Забезпечення якості фахової передвищої освіти» Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 6 червня 2019 року № 2745-VIII

4.1. Оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти

4.1.1. Систему забезпечення якості освіти (систему внутрішнього забезпечення якості) розроблено згідно з принципами:

- відповідності європейським та національним стандартам якості фахової передвищої освіти;
- автономії закладу освіти, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти;
- системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
- процесного підходу до управління;
- здійснення моніторингу якості;
- постійного підвищення якості;
- залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості;
- відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості.

4.1.2. Система передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- удосконалення планування освітньої діяльності: затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм;
- підвищення якості контингенту здобувачів фахової передвищої освіти;
- посилення кадрового потенціалу коледжу;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів фахової передвищої освіти;
- розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про діяльність коледжу;
- створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в науково-методичних працях працівників коледжу і здобувачів фахової передвищої освіти.

4.2. Процедура розроблення освітньо-професійних програм

4.2.1. Механізм розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійної програм регулюється «Положенням (тимчасовим) про організацію освітнього процесу у Вижницькому коледжі прикладного мистецтва ім. В. Ю. Шкрібляка» (розглянутим та схваленим на засіданні Педагогічної ради коледжу Протокол № 2 від 30.10.2020 р.)

4.2.2. Освітньо-професійна програма відповідає вимогам стандарту фахової передвищої освіти. Стандарти фахової передвищої освіти в межах кожної спеціальності розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки України

4.2.3. Стандарти вищої освіти використовуються для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності.

4.2.4. Освітньо-професійна програма для спеціальності 022 Дизайн розробляється робочою групою випускаючих циклових комісій, до складу якої входять керівник закладу освіти, провідні фахівці з цієї спеціальності. Освітня програма затверджується рішенням Педагогічної ради коледжу і вводиться в дію наказом директора.

4.2.5. На підставі освітньо-професійної програми навчальна частина розробляє навчальний план для відповідної спеціальності. Навчальний план є нормативним документом, який визначає зміст навчання та регламентує організацію освітнього процесу. Навчальний план затверджується рішенням Педагогічної ради коледжу і вводиться в дію наказом по закладу освіти. Підпис директора скріплюється печаткою коледжу.

4.2.6. Робочі навчальні плани розробляються робочою групою випускових циклових комісій із залученням представників цих комісій. Персональний склад групи визначається директором закладу освіти. Контроль за виконанням вимог щодо навчальних планів здійснює заступник директора з навчальної роботи.

4.2.7. Навчальні програми дисциплін розробляються цикловими комісіями згідно з вимогами відповідної освітньо-професійної програми підготовки фахівців. З метою забезпечення цілісності освітнього матеріалу, забезпечення професійної спрямованості змісту навчання,

попередження дублювання, врахування міждисциплінарних зв'язків навчальні програми розглядаються методичною радою коледжу. Після ухвалення навчальної програми методичною радою, вона затверджується директором закладу освіти.

4.2.8. Перегляд освітньо-професійної програми відбувається за результатами її моніторингу.

4.2.9 Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, формулюються як у результаті зворотного зв'язку із педагогічними працівниками, студентами, випускниками і роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі та потреб суспільства.

4. 3. Формування якісного контингенту здобувачів фахової передвищої освіти

4.3.1. Якість набору студентів забезпечується за рахунок:

- підготовки абітурієнтів, яка здійснюється під час комплексу безкоштовних консультацій, графік яких розробляється Приймальною комісією коледжу та оприлюднюється на офіційному веб-сайті та інформаційних стендах закладу освіти до 10 червня поточного року;
- пошуку та підтримки обдарованої молоді, сприяння їхній подальшій освіті: здійснюється через систему конкурсів творчих робіт, які організовує та проводить щорічно заклад освіти;
- профорієнтаційної роботи серед обдарованої молоді;
- організованої роботи приймальної комісії.

4.4. Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, педагогічних працівників

4.4.1. Оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до «Положення (тимчасового) про організацію освітнього процесу у Вижницькому коледжі прикладного мистецтва ім. В. Ю. Шкрібляка» (розглянутого та схваленого на засіданні Педагогічної ради коледжу Протокол № 2 від 30.10.2020 р.)

Система оцінювання результатів навчання включає вхідний, поточний, семестровий, директорський контроль знань та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти.

Вхідний контроль проводиться на початку навчання в коледжі з метою виявлення рівня підготовки, необхідного для засвоєння конкретної дисципліни та надання практичної індивідуальної допомоги студентам у набутті необхідних знань. Проводить його педагогічний працівник, якому доручено викладати відповідну дисципліну. Підсумки контролю обговорюються на цикловій комісії, а також плануються заходи щодо підвищення рівня знань студентів.

Поточний контроль здійснюється впродовж семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів. Основна мета поточного контролю – забезпечення зворотного зв'язку між педагогічними працівниками та здобувачами фахової передвищої освіти в процесі навчання. Поточний контроль проводиться у формі усного

опитування, письмового експрес-контролю, поточного перегляду стану виконання академічного завдання чи творчої (самостійної) роботи.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі усного екзамену, диференційованого заліку, чи підсумкового перегляду Художньою радою коледжу усіх академічних завдань та творчих робіт студента визначених навчальним планом у терміни, передбачені графіком освітнього процесу, та в обсязі навчального матеріалу, регламентованому програмою навчальної дисципліни.

Критерії оцінювання є обов'язковою складовою програми навчальної дисципліни. На початку семестру педагогічний працівник, який викладає дисципліну, повинен ознайомити здобувачів освіти зі змістом, структурою, формою екзаменаційної (залікової) роботи та прикладами завдань попередніх років, а також із системою і критеріями її оцінювання.

Директорський контроль якості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти з дисципліни є контролем стійкості знань, умінь та навичок, він може проводитися за темами дисципліни, що були вивчені в поточному семестрі, або за програмою всієї дисципліни – як для перевірки готовності здобувачів освіти до підсумкового контролю, так і для перевірки залишкових знань.

Пакет завдань для проведення директорського контролю розробляється педагогічними працівниками, які викладають відповідні дисципліни, та затверджується на засіданні циклової комісії.

Директорський контроль проводиться у письмовій формі та у формі тестування, в тому числі, комп'ютерного, рубіжного перегляду академічних завдань. Контроль здійснюється навчальною частиною за присутності педагогічного працівника або представника циклової комісії.

За підсумками проведення директорського контролю навчальною частиною здійснюється його детальний аналіз, результати якого розглядаються на засіданні циклової комісії, методичній раді коледжу, Педагогічній раді закладу освіти та доводяться до відома директора.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти, які отримують освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра - це встановлення відповідності засвоєних здобувачами рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів фахової передвищої освіти.

Для проведення атестації здобувачів фахової передвищої освіти наказом директора створюється Екзаменаційна комісія (ЕК). Терміни проведення атестації визначаються навчальними планами підготовки фахівців та графіком освітнього процесу. Атестацію проходить кожен студент після повного виконання ним відповідного навчального плану.

Завданнями ЕК є:

- комплексна перевірка й оцінка теоретичної та практичної фахової підготовки студентів-випускників освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» з метою встановлення відповідності вимогам стандартів фахової передвищої освіти, освітньо-професійної програми та навчальному плану;
- прийняття рішення про присвоєння випускникам відповідної кваліфікації та про видачу документів про фахову передвищу освіту –

дипломів (дипломів з відзнакою з урахуванням рекомендації випускової циклової комісії).

Атестація випускників здійснюється відповідно до вимог стандарту фахової передвищої освіти й освітньо-професійної програми в формі публічного захисту кваліфікаційної (дипломної) роботи.

Атестація здійснюється відкрито і гласно. Здобувачі освіти та інші особи, присутні на атестації можуть вільно здійснювати аудіо- та/або відео фіксацію процесу атестації.

Для врахування думки здобувачів освіти щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні соціологічні опитування здобувачів фахової передвищої освіти та випускників, а також студентський моніторинг якості освітнього процесу.

4.4.2. Оцінювання педагогічних працівників забезпечує об'єктивний аналіз якості та слугує для активізації їхньої професійної діяльності.

Оцінювання здійснюється шляхом визначення рейтингів штатних педагогічних працівників та педагогічних працівників – сумісників.

Індивідуальні рейтинги є основою для стимулювання педагогічних працівників: преміювання, встановлення надбавок, представлення до присвоєння почесних звань тощо.

Показники рейтингу ґрунтуються на переліку видів роботи педагогічних працівників, акредитаційних вимогах до діяльності коледжу, показниках для визначення рейтингів ЗФПО та вимогах Програми розвитку коледжу до 2030 р.

Визначення рейтингів педагогічних працівників проводить наприкінці навчального року рейтингова комісія коледжу, головою якої є директор коледжу.

Рейтингові списки педагогічних працівників оприлюднюються на офіційному сайті та інформаційному стенді закладу освіти.

Критерії оцінки охоплюють кваліфікаційні показники педагогічних працівників, методичну діяльність, підготовку кадрів вищої кваліфікації. Визначення рейтингів проводиться у червні-липні поточного року, результати оприлюднюються на офіційному сайті закладу освіти до 10 вересня поточного року.

Складовою моніторингу якості освіти й оцінювання роботи педагогічних працівників є соціологічні опитування студентів, що проводить незалежний експерт психологічної служби закладу освіти.

4.5. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників

4.5.1. Метою підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників коледжу є вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей.

Працівники коледжу підвищують кваліфікацію в Україні і за кордоном.

Коледж забезпечує підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників із збереженням середньої заробітної плати. Підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників організовується та проводиться згідно зі щорічним планом-графіком, який затверджується Педагогічною радою закладу освіти та вводиться в дію наказом директора.

Підвищення кваліфікації та стажування враховується при обранні на посади педагогічних працівників.

Підвищення кваліфікації може здійснюватися за різними видами (навчання за освітньою програмою, стажування, участь у сертифікаційних програмах, тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, семінарах-тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо) та у різних формах (інституційна, дуальна, на робочому місці (на виробництві) тощо)

Педагогічні працівники, які мають педагогічний стаж до 5 років, мають змогу підвищити кваліфікацію в школі молодого викладача. Метою школи є вдосконалення психолого-педагогічної майстерності педагогічних працівників, оволодіння ними сучасними освітніми технологіями, формування індивідуального стилю професійної діяльності.

5.5.2. Планування роботи та звітування педагогічних працівників.

Основним документом планування та обліку роботи педагогічних працівників коледжу є Індивідуальний план роботи. В Індивідуальному плані зазначають усі види робіт, що плануються на навчальний рік, та за якими педагогічний працівник звітує із заповненням відповідної графи. Основними видами робіт є навчальна, методична, інноваційна (творча) та організаційна. Індивідуальні плани розглядаються на засіданні циклової комісії й затверджуються головою циклової комісії. Індивідуальний план голови циклової комісії затверджує заступник директора з навчальної роботи.

Щорічно наприкінці навчального року на засіданні циклової комісії обговорюється виконання педагогічними працівниками Індивідуальних планів. Педагогічний працівник зобов'язаний скласти письмовий звіт, який заслуховується на засіданні циклової комісії. Голова циклової комісії робить висновок про виконання педагогічним працівником Індивідуального плану роботи. Висновок затверджується на засіданні циклової комісії.

Не рідше одного разу на 5 років або при переукладанні (продовженні) трудового договору (контракту) проводиться звітування педагогічного працівника. Звіт розглядається на засіданнях циклової комісії, атестаційної комісії, а також може бути представлений на засіданні Педагогічної ради коледжу, які дають висновок щодо подальшої роботи педагогічного працівника або приймають рішення про його невідповідність обійманій посаді внаслідок недостатньої кваліфікації.

4.6. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти

4.6.1. Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів фахової передвищої освіти в коледжі відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам.

4.6.2. Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу:

- матеріально-технічна база коледжу пристосована для підготовки фахівців, освітній процес здійснюється в навчальних корпусах, навчально-виробничих майстернях, на базах практик;
- проведення освітнього процесу належним чином забезпечено комп'ютерами, заняття зі студентами проводяться в комп'ютерній лабораторії за розкладом, в коледжі створено умови для доступу до

мережі Інтернет, в корпусах, бібліотеці та гуртожитку закладу освіти створено зони WiFi;

- освітній процес забезпечено навчальною, методичною, науковою та мистецькою літературою, а також методичними рекомендаціями стосовно виконання самостійної роботи з кожної навчальної дисципліни на паперових та електронних носіях завдяки фондам коледжівської бібліотеки.

4.7. Інформаційні системи для ефективного управління освітнім процесом

- 4.7.1. Ефективному управлінню якістю освітнього процесу в коледжі сприяють електронна система збирання й аналізу інформації та система електронного документообігу.
- 4.7.2. Складовими системи збирання та аналізу інформації є бази даних з основних напрямів діяльності закладу освіти:
- формування контингенту здобувачів фахової передвищої освіти та організація освітнього процесу;
 - кадрове забезпечення освітньої та методичної діяльності;
 - інноваційна та творча виставкова діяльність;
 - ресурсне забезпечення освітнього процесу, інноваційної / творчої діяльності.
- 4.7.3. Система електронного документообігу передбачає наявність коледжівського стандарту документообігу, шаблонів електронних документів та системи їхнього редагування, програмного забезпечення електронного документообігу.
- 4.7.4. Інформаційні системи дозволяють забезпечити моніторинг якості освітньої діяльності закладу освіти та прийняття ефективних управлінських рішень щодо її покращення.

4.8. Запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових, навчальних працях та творчих роботах працівників і здобувачів фахової передвищої освіти

- 4.8.1. Система запобігання та виявлення академічного плагіату спрямована на запобігання та виявлення таких різновидів плагіату:
- копіювання та оприлюднення виконаної іншим автором наукової чи навчальної праці чи творчої роботи як своєї;
 - дослівне копіювання фрагментів тексту (від фрази до набору речень) чужої роботи без належного оформлення цитування чи копіювання фрагментів мистецького твору іншого автора без творчої інтерпретації у свою;
 - внесення незначних правок у скопійований матеріал (переформулювання речень, зміна порядку слів у них тощо) та без належного оформлення цитування;
 - парафраза – переказ своїми словами чужих думок, ідей або тексту; сутність парафрази полягає в заміні слів (знаків), фразеологічних зворотів або пропозицій при використанні будь-якої авторської наукової праці (збереженої на електронних або паперових носіях, у тому числі – розміщеної в мережі Інтернет).

- 4.8.2. Система запобігання та виявлення академічного плагіату включає процедури та заходи з:
- формування етосу, який не сприймає академічну нечесність;
 - створення умов, що унеможливають академічний плагіат;
 - виявлення академічного плагіату в наукових статтях, монографіях, методичних посібниках, інших навчальних виданнях, курсових та дипломних пояснювальних записках, проектних частинах унікальних творів декоративного характеру, творчих роботах;
 - притягнення до відповідальності за академічний плагіат.
- 4.8.3. Система запобігання та виявлення академічного плагіату поширюється на наукові та навчальні праці, творчі роботи педагогічних працівників закладу освіти, здобувачів фахової передвищої освіти.
- 4.8.4. Заходи із формування етосу, що не сприймає академічну нечесність, включають:
- формування, видання та розповсюдження методичних матеріалів із визначенням вимог щодо належного оформлення посилань на використані у наукових і навчальних працях матеріали;
 - ознайомлення педагогічних працівників коледжу, а також осіб, які навчаються, з документами, що унормовують запобігання академічного плагіату та встановлюють відповідальність за академічний плагіат;
 - введення до освітньо-професійних програм і навчальних планів підготовки фахівців з фаховою передвищою освітою навчальних дисциплін, що забезпечують формування загальних компетентностей з дотримання етичних норм і принципів, коректного менеджменту інформації при роботі з первинними та вторинними інформаційними ресурсами й об'єктами інтелектуальної власності;
 - сприяння органам студентського самоврядування, первинній профспілковій організації студентів, які навчаються, стосовно ознайомлення з правилами наукової та мистецької етики;
 - включення до виховної роботи коледжу заходів із формування у здобувачів фахової перевищої освіти етичних норм, що унеможливають академічний плагіат.
- 4.8.5. Заходи, спрямовані на виявлення плагіату при підготовці та оприлюдненні наукових праць, навчальних видань, мистецьких творів:
- усі підготовлені до друку наукові праці, навчальні видання, мистецькі твори виставкового характеру розглядаються на засіданнях кафедри;
 - при рекомендації твору до друку чи для виставкової діяльності він має бути перевірений на відсутність академічного плагіату;
- 4.8.6. Виявлення академічного плагіату та відповідальність за академічний плагіат:
- особа, яка виявила академічний плагіат у науковій, навчальній праці чи творчій роботі працівника, здобувача фахової передвищої освіти коледжу, має право звернутися до Методичної ради чи Художньої ради закладу освіти з письмовою заявою;
 - заява щодо виявлення академічного плагіату розглядається на засіданні Методичної ради чи Художньої ради, які ухвалюють відповідний висновок;

- Методична рада чи Художня рада можуть розглядати питання щодо наявності академічного плагіату в наукових, навчальних працях чи творчих роботах педагогічних працівників коледжу за власною ініціативою;
- у разі виявлення академічного плагіату в кваліфікаційній (дипломній) роботі на здобуття освітньо-професійного ступеня «фахового молодшого бакалавра» робота знімається із захисту, незалежно від стадії розробки, без права повторного захисту.
- відповідальність педагогічних працівників коледжу за академічний плагіат визначається їхніми посадовими інструкціями та Правилами внутрішнього розпорядку коледжу.

4.9. Забезпечення публічності інформації про діяльність коледжу

4.9.1. Публічність інформації про діяльність коледжу забезпечується відповідно до Статті 79 «Відкритість прийняття рішень і провадження діяльності у сфері фахової передвищої освіти» Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 6 червня 2019 року № 2745-VIII.

4.9.2. На офіційному сайті закладу освіти розміщуються:

- Статут Вишницького коледжу прикладного мистецтва ім. В.Ю. Шкрібляка;
- Положення про організацію освітнього процесу у Вишницькому коледжі прикладного мистецтва ім. В.Ю. Шкрібляка;
- положення про структурні підрозділи навчального закладу (художньої ради, методичної ради, адміністративної ради тощо);
- загальні аналітичні матеріали про діяльність закладу освіти, звіти директора, річні звіти з різних напрямів діяльності, щорічні визначення рейтингів здобувачів фахової передвищої освіти та педагогічних працівників.
- інформація та документи, пов'язані з організацією освітнього процесу: перелік спеціальностей та спеціалізацій та освітньо-професійних програм, за якими проводиться підготовка фахівців;
- інформація для вступників: Правила прийому до закладу освіти на поточний рік та зміни до них, перелік спеціальностей та спеціалізацій, на які оголошено прийом, розмір плати за навчання та за надання додаткових освітніх послуг;
- навчальні матеріали: навчальні плани, навчально-методичні комплекси, розклад занять на поточний семестр, графіки проведення відкритих занять.

4.9.3. Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті коледжу, систематично оновлюється.

5. Вимоги професійних стандартів
